

STS MULTISERVIZI AZIENDA SPECIALE

Avviso di selezione per titoli ed esami, ad evidenza pubblica per la formazione di una “Graduatoria di Farmacisti Collaboratori, cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale”

La Sts Multiservizi Azienda Speciale di Frascati, d’ora in poi denominata STS, in esecuzione della determina del Direttore generale N. 14 – Reg. gen. 119 del 13/04/2021, procederà alla formazione di una “Graduatoria di Farmacisti Collaboratori”, da cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato con rapporto di lavoro full time e/o part time, con inquadramento in cat. D1 del CCNL Funzioni Locali.

L’eventuale assunzione resta comunque subordinata ai vincoli imposti dalle leggi finanziarie in materia di assunzioni, nonché alla spesa di personale, tenuto conto del bilancio della STS Multiservizi.

1. Trattamento Economico

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare annuo lordo nella misura stabilita dal vigente C.C.N.L. del Comparto “Funzioni Locali”, dalla tredicesima mensilità, dal trattamento economico accessorio se e in quanto dovuto e da ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo di lavoro. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l’assegno per il nucleo familiare.

In caso di assunzione con rapporto part-time il trattamento economico verrà rapportato alla percentuale di part-time applicata.

2. Sede del posto di lavoro

Farmacia Comunale Villa Muti sita in via Francesco Marini, n. 1 – Frascati (RM)

Farmacia Comunale Vermicino sita in via Tuscolana Vecchia, n. 68/70 – Frascati (RM)

3. Profilo professionale della posizione

La figura del Collaboratore di Farmacia, inquadrata in cat. D1, è adibita ai seguenti compiti e mansioni riportate a scopo esemplificativo e non esaustivo:

- Analizza il bisogno dell'utente
- Cura la relazione con l'utente
- Visiona la terapia prescritta dal medico e illustra all'utente le caratteristiche del medicinale
- Dispensa medicinali a seguito di presentazione di prescrizione medica

- Consiglia e dispensa agli utenti medicinali senza obbligo di prescrizione e di automedicazione appropriati per patologie minori
- Vende al pubblico prodotti diversi dai medicinali
- Collabora alla gestione del magazzino e alla gestione delle scorte
- Esegue preparazioni galeniche e collabora nella gestione del laboratorio galenico
- Dispensa e collabora alla gestione dei medicinali contenenti sostanze stupefacenti
- Mette a disposizione del cliente apparecchiature di auto-diagnostica dando i suggerimenti idonei all'impiego
- Sensibilizza e promuove
- Studia e si aggiorna

E' richiesta la disponibilità a lavorare su turni e nelle giornate festive o domenicali in caso di apertura della farmacia.

4. Requisiti per la ammissione.

1.1 Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Il requisito della cittadinanza non è richiesto per i cittadini appartenenti agli Stati membri della U.E., fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 174/94 e successive modifiche e integrazioni.
- non sono previsti limiti di età; si precisa comunque che il vincitore non dovrà avere raggiunto, al momento della assunzione in servizio, il limite massimo di età, o l'anzianità massima di servizio previsti dalla vigente normativa per il collocamento in quiescenza;
- possesso della idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
- possesso della laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e della relativa abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'albo professionale dei farmacisti;
- essere in posizione regolare nei confronti degli eventuali obblighi militari¹;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, e comunque non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni e ogni altro aspetto che, ai sensi di legge,

¹ La legge 23 agosto 2004, n. 226 ha fissato al 31 dicembre 2004 la data dell'ultima chiamata obbligatoria alle armi. Pertanto dal 1° gennaio 2005 il servizio di leva non è più obbligatorio.

possa costituire incompatibilità e/o divieto di assumere il ruolo di farmacista collaboratore; nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;

- possesso della patente di guida B o superiore, in corso di validità;

1.2 Requisiti per i cittadini degli Stati Membri della U.E.:

- godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana sia parlata che scritta.

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **autodichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

5. Domanda di ammissione

2.1 La domanda di ammissione alla selezione, in carta libera, dovrà essere redatta su apposito modulo allegato (Allegato A), ovvero da prelevare presso il sito internet <http://www.halleyweb.com/stsmulti/hh/index.php>.

2.2 La domanda potrà essere consegnata a mano presso il protocollo di STS, inviata tramite PEC (alla PEC della Sts: aziendaspecialests@pec.it) con indirizzo PEC intestato al candidato o potrà essere spedita con Raccomandata A/R. indirizzata alla Direzione Generale di STS sita in Frascati (CAP 00044) Corso Italia, 18, **entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso**. La domanda dovrà essere racchiusa in una busta al cui esterno siano riportati nome, cognome, nonché la indicazione: "Selezione per Farmacista Collaboratore 2021". Agli effetti del termine utile per la presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l'ora di assunzione al protocollo della STS. Non sarà tenuto conto delle domande che, anche se per caso fortuito o fatto di terzi, saranno presentate o perverranno al protocollo di STS oltre il termine assegnato. La domanda dovrà essere datata e sottoscritta in calce dall'aspirante. L'omissione della firma in calce alla domanda di ammissione non è sanabile e costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

2.3 Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- b) iscrizione all'ordine professionale dei farmacisti;
- c) curriculum vitae e documentazione attestante l'eventuale esperienza professionale maturata;

I documenti sub b) e c) possono essere prodotti quale autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Al candidato potrà essere richiesto in qualsiasi momento dall'Azienda di presentare la documentazione in originale, comprovante quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum vitae.

La STS garantirà la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione.

Ai sensi della D. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE n. 679/2016, il candidato autorizzerà esplicitamente la STS al trattamento dei dati personali, dichiarandolo nella domanda di ammissione.

6. ammissione alla selezione

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dalla Commissione giudicatrice nominata con atto direttoriale. Dell'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione verrà data comunicazione agli interessati tramite sito internet aziendale <http://www.halleyweb.com/stsmulti/hh/index.php>

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

La STS si riserverà, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere chiarimenti e delucidazioni sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti.

La STS si riserverà, verso i soggetti ammessi in graduatoria, di richiedere in sede di eventuale assunzione, la produzione di documentazione; le dichiarazioni rese dall'aspirante, se false e/o inesatte, comporteranno l'esclusione dalla graduatoria degli idonei e la denuncia alla autorità giudiziaria per le conseguenze penali per dichiarazioni false o mendaci. Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo all'eventuale assunzione, comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione implica la accettazione di tutte le condizioni del presente avviso, nonché delle norme previste dallo Statuto e Regolamenti aziendali, dal CCNL di riferimento e dalle normative del Comune di Frascati se ed in quanto applicabili.

Successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, esclusivamente nel sito internet dell'Azienda <https://www.halleyweb.com/stsmulti/hh/index.php>,

saranno indicati la sede, il giorno e l'ora di inizio delle prove d'esame pertanto i candidati non riceveranno alcuna diretta comunicazione.

10. Modalità di selezione e criteri di valutazione

I candidati verranno selezionati tramite valutazione dei titoli e colloquio.

Al termine delle valutazioni, verrà stilata una graduatoria finale per assunzioni a tempo determinato full time e/o part time, per esigenze temporanee o stagionali o per particolari eventi che comportano una sostituzione temporanea del dipendente assente.

La Commissione esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

- a) Puntì 10 per la valutazione dei titoli;
- b) Puntì 30 per la valutazione del colloquio.

VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione ha a disposizione complessivi 10 punti per la valutazione dei titoli. Il punteggio a disposizione per la valutazione dei titoli viene ripartito nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli :

Gruppo A - titoli di servizio - non più di 3 punti

Gruppo B – titoli di studio - non più di 3 punti

Gruppo C – titoli vari - non più di 2 punti

Gruppo D - curriculum - non più di 2 punti

A - TITOLI DI SERVIZIO – MAX PUNTI 3

Il punteggio riservato al gruppo A – titoli di servizio – viene ripartito in classi ed eventualmente in sottoclassi a seconda del soggetto presso il quale il servizio è stato prestato e del diverso livello professionale del servizio stesso.

A1) Il servizio prestato in Farmacie pubbliche in categoria pari o superiore al posto messo a concorso : punti 0,25 per anno

A2) Il servizio prestato in categoria immediatamente inferiore va valutato con punteggio ridotto del 10%.

A3) Il servizio prestato presso farmacie private: punti 0,20 per anno

A4) Il servizio prestato presso parafarmacie: punti 0,10 per anno

b) Il servizio prestato non a tempo pieno verrà computato in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'Ente di appartenenza.

c) Il servizio annuo è frazionabile in mesi; le frazioni superiori a 15 giorni si computano mese intero.

d) non saranno valutati più di 12 anni di servizio.

B - TITOLI DI STUDIO – MAX PUNTI 3

B1) Il titolo di studio, conseguito con la votazione minima richiesto per l'ammissione al concorso, non è suscettibile di valutazione. Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, conseguito con votazione superiore alla minima è valutato con massimo punti 2 e in proporzione al punteggio riportato con punti 0,045 per ogni punto superiore al minimo.

B2) ulteriori titoli diversi da quello richiesto per l'ammissione sono valutati con massimo punti 1, come segue:

- *Ulteriore titolo di studio universitario pertinente alle funzioni del posto messo a concorso: punti 0,5;*

- *Master universitari, specializzazioni, dottorati di ricerca, attinenti, conseguiti presso università: punti 0,5*

B3) Non è valutata l'iscrizione all'Albo professionale richiesta per l'ammissione.

C - TITOLI VARI – MAX PUNTI 2

Possono essere valutati :

a) patenti, attestati, certificazioni, diplomi, o dichiarazioni sostitutive degli stessi, conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti la professionalità del posto messo a selezione, dai quali si possa desumere la durata del periodo di apprendimento teorico e/o pratico nonché il contenuto delle materie trattate e/o l'esperienza acquisita;

b) Pubblicazioni a stampa, scritti, testi, ricerche, indagini da cui si possa desumere e catalogare la capacità, la preparazione culturale, le conoscenze specifiche dell'autore. Le stesse (libri, saggi, articoli,) devono essere presentate in originale e sono valutabili solo se attinenti alle professionalità del posto messo a selezione e se, essendovi la firma di più autori, la parte curata dal candidato sia chiaramente evidenziata rispetto alle altre. In alternativa, alla produzione delle pubblicazioni a stampa in originale, il candidato può avvalersi delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi della L.445/2000: in tal caso, la dichiarazione effettuata dal candidato relativa alla conformità della copia prodotta all'originale tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia. c) le abilitazioni all'esercizio di professioni, docenze, incarichi professionali ed ulteriori attività svolte all'interno e/o all'esterno dell'Amministrazione considerate rilevanti/significative per la posizione da ricoprire. gli attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti la professionalità del posto messo a selezione. d) altri titoli cui la Commissione intende dare valutazione in questo gruppo, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto messo a concorso e a tutti gli elementi ritenuti apprezzabili al fine di determinare il livello di

formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente, anche in rapporto a titoli di preparazione ed esperienze di lavoro non valutabili nei gruppi precedenti. Così pure potranno essere valutate le idoneità a precedenti concorsi.

Non saranno comunque prese in considerazione benemerienze, encomi e attestazioni varie del genere.

i punteggi saranno attribuiti come segue:

C1) corsi attinenti di formazione, aggiornamento e perfezionamento con esame finale: punti 0,2

C2) Altri corsi attinenti di formazione aggiornamento e perfezionamento senza esame finale e con una durata di almeno 30 ore : punti 0,1

C3) Pubblicazioni : fino a punti 0,2 in relazione alla complessità

C4) Idoneità ad analoghi concorsi: punti 0,1 per ogni idoneità

D - CURRICULUM – MAX PUNTI 2

Per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa e professionale che a giudizio della commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso. Deve essere sottoscritto e potrà essere valutato solo se in grado di produrre un valore aggiunto rispetto ai titoli documentati.

COLLOQUIO

La Commissione ha a disposizione complessivi 30 punti per la valutazione del colloquio.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Farmacologia e tossicologia
- Legislazione sanitaria con particolare riferimento alla vendita e distribuzione di prodotti farmaceutici
- Legislazione e tecnica farmaceutica con particolare riguardo alle norme sulle sostanze ad azione venefica e stupefacente
- Farmacopea Ufficiale e relative tabelle
- Elementi di omeopatia e fitoterapia
- Norme riguardanti dispositivi medici , alimenti particolari e integratori , cosmetici
- Cenni sulla modalità di gestione delle farmacie comunali
- Organizzazione della farmacia e del magazzino
- Il laboratorio e le norme di buona preparazione
- La normativa HACCP e la tutela della privacy dell'utenza

- Cenni di marketing , merchandising e comunicazione, tecniche di vendita e relazioni con il pubblico in farmacia
- Responsabilità civile e penale del farmacista
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (Dlgs 267/2000) e sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (Dlgs 165/2001)
- Diritti e doveri dei dipendenti
- Accertamento della conoscenza delle principali applicazioni informatiche più diffuse

Il colloquio potrà svolgersi in modalità telematica e comunque a distanza, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di prevenzione e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 , comunicati con adeguato anticipo.

Il candidato che non si presenta nel giorno e nell'ora stabiliti per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e viene escluso.

I candidati invitati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale.

Il colloquio si intenderà superato con il raggiungimento di una votazione minima non inferiore a 21/30.

Graduatoria

Ultimata la selezione, con attribuzione del punteggio per titoli e colloquio finale, la Commissione, nella stessa seduta in cui ha termine il colloquio o, se ciò risulti oggettivamente impossibile, in altra data immediatamente successiva, redigerà la Graduatoria di merito dei candidati idonei.

Il punteggio finale di ciascun candidato risulterà composto dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, con il voto conseguito nel colloquio finale.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà l'idoneità (21/30) nel colloquio orale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, esclusivamente delle preferenze di legge indicate dai candidati nella domanda di ammissione.

Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata con riguardo alla minore età.

La graduatoria di merito dei candidati sarà resa pubblica e consultabile sul sito internet dell' Azienda .

La graduatoria degli idonei sarà valida per il periodo previsto dalla normativa vigente dalla data del suo recepimento da parte del Direttore Generale della STS.

Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio avverrà quando si manifesta l'esigenza, a seguito di comunicazione PEC, anche 48 ore prima della decorrenza dell'assunzione e per la durata indicata nella comunicazione stessa, dietro stipula di regolare contratto di lavoro a tempo determinato per il profilo e la categoria del posto messo a concorso nel presente bando. Se il candidato convocato non è disponibile si procederà allo scorrimento della graduatoria, senza che sia pregiudicata la posizione dei candidati per le ulteriori successive esigenze di assunzione.

L'Azienda si riserva di sottoporre il vincitore a preventiva visita medica i controllo, in base alla normativa vigente, per il riscontro del possesso dei requisiti di idoneità fisica richiesti per l'accesso. La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, tutti i dati dei candidati forniti in sede di partecipazione al concorso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e trattati unicamente ai fini della gestione delle procedure selettive.

Il trattamento dei medesimi dati avviene a cura delle persone preposte alla procedura, con l'utilizzo di sistemi anche informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 679/2016.

Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali per i fini di cui ai precedenti commi.

8. Rinvio e norme finali.

Per quanto non espressamente contemplato dal presente avviso si rinvia a quanto previsto dal Regolamento della STS, nonché dalle disposizioni del contratto di lavoro applicato dalla STS al momento della eventuale assunzione e dalla normativa del Comune di Frascati se ed in quanto applicabile.

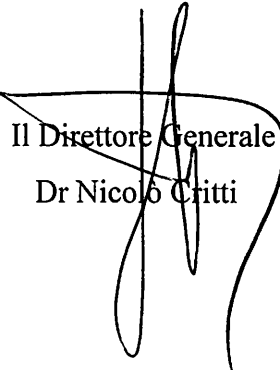
L'Azienda si riserva motivatamente la facoltà di prorogare, modificare o annullare la selezione di cui al presente avviso.

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio del Personale della STS sito in Frascati – Corso Italia, 18 – 0694184712 – email: ufficiopersonale@stsmultiservizi.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Copia del presente avviso e del modulo per la domanda di ammissione sono disponibili presso il sito internet all'indirizzo <http://www.halleyweb.com/stsmulti/hh/index.php>

Frascati, 13/04/2021


Il Direttore Generale
Dr Nicolò Critti